

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
HUYỆN QUẢNG TRẠCH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-NV  
V/v lấy ý kiến và tổng hợp ý kiến cử tri,  
HĐND cấp xã về các đề án sắp xếp đơn  
vị hành chính.

Quảng Trách, ngày tháng năm 2025

**HOẢ TỐC**

Kính gửi: UBND các xã thuộc huyện.

Căn cứ các quy định của pháp luật về lấy ý kiến cử tri về thành lập, giải thể, nhập, chia, điều chỉnh địa giới đơn vị hành chính; Công văn số 636/UBND-NCVX ngày 15/4/2025 của UBND tỉnh về tổ chức lấy ý kiến Nhân dân về các đề án sắp xếp đơn vị hành chính; Công văn số 646/UBND-NCVX ngày 16/4/2025 của UBND tỉnh Quảng Bình về việc bổ sung hình thức và điều chỉnh mẫu Phiếu lấy ý kiến nhân dân về các đề án sắp xếp đơn vị hành chính; Công văn số 987/SNV-XDCQ&TCBC ngày 15/4/2025 của Sở Nội vụ tỉnh Quảng Bình về việc lấy ý kiến và tổng hợp ý kiến cử tri, HĐND cấp xã và cấp huyện về các đề án sắp xếp đơn vị hành chính; UBND huyện hướng dẫn một số nội dung thực hiện việc lấy ý kiến, tổng hợp ý kiến cử tri và tổng hợp kết quả họp HĐND cấp xã như sau:

**1. Chuẩn bị và thành lập các tổ chức để chỉ đạo; lập phiếu; lấy ý kiến cử tri**

**1.1. UBND cấp xã thành lập các tổ chức** để chỉ đạo, lập phiếu, lấy ý kiến cử tri; hướng dẫn các thôn triển khai việc lấy ý kiến cử tri (**hoàn thành trước ngày 18/4/2025**).

**1.2. Tổ lấy ý kiến cử tri**

a) Số lượng Tổ lấy ý kiến cử tri: Tùy theo quy mô dân số của thôn và tình hình thực tiễn, UBND cấp xã quyết định số lượng và thành lập Tổ lấy ý kiến cử tri, bảo đảm hoàn thành việc lấy ý kiến cử tri trong ngày 19/4/2025.

b) Định hướng cơ cấu, thành phần Tổ lấy ý kiến cử tri: Tổ trưởng là Bí thư chi bộ *hoặc* Trưởng Ban công tác Mặt trận *hoặc* Trưởng thôn; tổ viên là đại diện các tổ chức chính trị - xã hội và cử tri là công dân có uy tín ở thôn, bản, tổ dân phố; Thư ký là cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách cấp xã hoặc người có khả năng tổng hợp, báo cáo kết quả lấy ý kiến.

c) Nhiệm vụ của Tổ lấy ý kiến cử tri: Nhận Phiếu lấy ý kiến cử tri do UBND xã cấp kèm theo danh sách cử tri là đại diện hộ gia đình của thôn; Phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên; thực hiện việc phát phiếu, hướng dẫn cách ghi và thu

phiếu, kiểm phiếu, tổng hợp, báo cáo kết quả lấy ý kiến cử tri trên địa bàn về UBND xã.

d) UBND cấp xã quyết định địa điểm, thời gian phát, thu phiếu trên địa bàn phù hợp với đặc điểm của từng thôn trên địa bàn.

### **1.3. Lập Phiếu lấy ý kiến cử tri**

a) UBND cấp xã rà soát, cập nhật danh sách cử tri đủ điều kiện lấy ý kiến theo quy định của pháp luật **đến thời điểm ngày 19/4/2025; Hoàn thành trước ngày 18/4/2025**

b) Lập Phiếu lấy ý kiến cử tri về Đề án sắp xếp ĐVHC cấp tỉnh, cấp xã (*ghi đầy đủ nội dung lấy ý kiến cử tri trên phiếu; mẫu phiếu kèm theo Công văn số 646/UBND-NCVX ngày 16/4/2025 của UBND tỉnh Quảng Bình về việc bổ sung hình thức và điều chỉnh mẫu Phiếu lấy ý kiến nhân dân về các đề án sắp xếp đơn vị hành chính (có mẫu phiếu đính kèm công văn, mẫu phiếu in trên giấy màu trắng)*); **Hoàn thành trước 17 giờ ngày 18/4/2025**

## **2. Tổ chức lấy ý kiến cử tri**

**2.1. Thời gian** tổ chức và hoàn thành việc lấy ý kiến cử tri trong **ngày 19/4/2025.**

### **2.2. Trình tự lấy ý kiến cử tri:**

a) Tùy tình hình, điều kiện của mỗi địa phương để thông báo về mục đích, yêu cầu về việc sắp xếp ĐVHC; nội dung lấy ý kiến; quyền và nghĩa vụ của cử tri trong việc lấy ý kiến.

b) Phát phiếu, thu phiếu lấy ý kiến cử tri theo hình thức UBND cấp xã quyết định.

## **3. Kiểm phiếu, tổng hợp, báo cáo kết quả của các Tổ lấy ý kiến cử tri**

Các thôn tổng hợp, kiểm phiếu và lập Biên bản kiểm phiếu (*theo Phụ lục số 01 đính kèm Công văn này*), gửi về UBND cấp xã.

## **4. Tổng hợp và báo cáo kết quả lấy ý kiến cử tri trên địa bàn xã**

Ủy ban nhân dân cấp xã hướng dẫn, kiểm tra, giám sát, đôn đốc các Tổ lấy ý kiến cử tri, lập Biên bản kiểm Phiếu lấy ý kiến cử tri toàn xã (*theo Phụ lục 02 đính kèm Công văn này*); Báo cáo tổng hợp kết quả lấy ý kiến của cử tri gửi HĐND cấp xã và UBND cấp huyện (*theo Phụ lục 03 đính kèm Công văn này*); **Hoàn thành chậm nhất 15 giờ ngày 20/4/2025.**

## **5. Tổng hợp kết quả kỳ họp chuyên đề của HĐND cấp xã và nộp hồ sơ**

Ngay sau khi kết thúc kỳ họp chuyên đề HĐND cấp xã (chậm nhất ngày 21/4/2025), UBND xã lập báo cáo kết quả kỳ họp HĐND (*theo Phụ lục số 05 đính*

kèm Công văn này), gửi UBND huyện (qua phòng Nội vụ) **chậm nhất 9 giờ 00 phút ngày 22/4/2025** để tổng hợp trình Sở Nội vụ, UBND tỉnh.

Hồ sơ UBND cấp xã gửi phòng Nội vụ gồm: **(1)** Báo cáo tổng hợp ý kiến cử tri về các đề án sắp xếp đơn vị hành chính. **(2)** Báo cáo tổng hợp kết quả kỳ họp HĐND cấp xã về thông qua chủ trương sắp xếp đơn vị hành chính. **(3)** Nghị quyết HĐND cấp xã về thông qua chủ trương sắp xếp ĐVHC cấp tỉnh, cấp xã (theo Phụ lục số 06, 07 đính kèm Công văn này) kèm biên bản kỳ họp HĐND cấp xã.

Trên đây là hướng dẫn một số nội dung về việc lấy ý kiến cử tri, tổng hợp báo cáo kết quả lấy ý kiến cử tri, kết quả HĐND cấp xã thông qua chủ trương sắp xếp đơn vị hành chính. Đề nghị UBND các xã căn cứ các quy định của pháp luật và chỉ đạo của UBND tỉnh, huyện để tổ chức thực hiện; trong quá trình triển khai nếu có vướng mắc, đề nghị UBND cấp xã kịp thời phản ánh về UBND huyện (qua phòng Nội vụ) để phối hợp giải quyết./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Sở Nội vụ (b/c);
- CT, các PCT UBND huyện;
- Lưu: VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**CHỦ TỊCH**

**Phan Văn Thanh**

