

Số: 139 /KL-TTr

Quảng Trạch, ngày 31 tháng 8 năm 2017

KẾT LUẬN THANH TRA

Về việc chấp hành các quy định của pháp luật về khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng tại UBND xã Quảng Đông

Thực hiện Kế hoạch thanh tra năm 2017, Chánh Thanh tra huyện Quảng Trạch có Quyết định số 100/QĐ-TTr ngày 03 tháng 7 năm 2017 về thanh tra trách nhiệm thực hiện các quy định của pháp luật về khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng tại xã Quảng Đông.

Xét Báo cáo kết quả thanh tra ngày 07/8/2017 của Trường đoàn thanh tra và ý kiến giải trình của cơ quan, tổ chức, cá nhân là đối tượng thanh tra, Chánh Thanh tra huyện kết luận như sau:

I. KHÁI QUÁT CHUNG

Quảng Đông là một xã phía Bắc của huyện Quảng Trạch. Tổng diện tích tự nhiên 2.648,5 ha, dân số 4.353 khẩu với 1.398 hộ. Xã Quảng Đông có 22 cán bộ, công chức, trong đó 10 cán bộ chuyên trách, 12 công chức; 01 đội viên hợp đồng lao động theo Quyết định số 1758/QĐ-TTg ngày 30/9/2013 của Thủ tướng Chính phủ. Cán bộ, công chức có trình độ Đại học: 19 người (chiếm 86,36%); Trung cấp: 02 người (chiếm 9,09%); chưa qua đào tạo: 01 người (chiếm 4,55%); lực lượng cán bộ, công chức được bố trí đủ biên chế, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ chính trị của địa phương.

Trong thời gian qua, tình hình đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh trên địa bàn xã Quảng Đông có xu hướng tăng; nội dung đơn chủ yếu tập trung vào lĩnh vực đất đai, giải phóng mặt bằng, chính sách xã hội, bồi thường thiệt hại do sự cố môi trường biển. Nguyên nhân chủ yếu là do trên địa bàn xã Quảng Đông tập trung nhiều công trình Dự án phát triển kinh tế trọng điểm như: Dự án Nhà máy Nhiệt điện I, Dự án Khu du lịch sinh thái SunSpa; thực hiện công tác bồi thường, hỗ trợ giải phóng mặt bằng khi triển khai các công trình dự án. Bên cạnh đó sự cố môi trường biển đã ảnh hưởng lớn đời sống, vật chất, tinh thần của nhân dân, là một trong những nguyên nhân phát sinh đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh. Để ổn định tình hình, Chủ tịch UBND xã Quảng Đông đã tập trung chỉ đạo giải quyết kịp thời các đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân; thực hiện nhiều biện pháp phòng, chống tham nhũng góp phần ổn định tình hình an ninh chính trị địa phương

II. KẾT QUẢ THANH TRA:

1. Về công tác tiếp công dân

a. Về ban hành Quy chế tiếp công dân:

Trong thời kỳ thanh tra, UBND xã Quảng Đông đã ban hành Quyết định số 107/2016/QĐ-UBND ngày 26/7/2016 về việc ban hành Quy chế tiếp công dân, tiếp nhận, xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân. UBND xã đã bố trí phòng tiếp công dân chung với phòng làm việc của công chức Tư pháp – Hộ tịch tại Trụ sở UBND xã để thực hiện công tác tiếp công dân;

b. Về phân công cán bộ, công chức tiếp công dân:

Chủ tịch UBND xã và một Công chức Tư pháp – Hộ tịch có trình độ Đại học Luật trực tiếp tiếp công dân vào ngày thứ 5 hàng tuần. Ngoài việc tổ chức tiếp công dân định kỳ, những ngày còn lại được giao Công chức Tư pháp – Hộ tịch thực hiện tiếp công dân thường xuyên và đột xuất khi có công dân đến trụ sở tiếp công dân; việc phân công cán bộ, công chức trực tiếp tiếp công dân, xử lý, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân được quy định tại Quy chế làm việc của UBND xã nhiệm kỳ 2016 – 2021 ban hành kèm theo Quyết định số 96/QĐ-UBND ngày 13/7/2016 của UBND xã Quảng Đông và Thông báo số 85/TB-UBND ngày 26/7/2016 của UBND xã Quảng Đông về việc phân công chức năng, nhiệm vụ của chức danh công chức cấp xã.

c. Về niêm yết Lịch tiếp công dân:

Trong thời kỳ thanh tra, UBND xã Quảng Đông ban hành Thông báo số 125/TB-UBND ngày 08/11/2016 về việc tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân.

d. Về thực hiện trách nhiệm của cán bộ, công chức tiếp công dân:

Trong thời kỳ thanh tra, UBND xã Quảng Đông đã tiếp 96 lượt công dân đến trụ sở UBND xã để khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh. Trong đó: tiếp công dân thường xuyên: 25 lượt; tiếp công dân định kỳ 41 lượt; tiếp công dân đột xuất: 30 lượt; tiếp nhận 41 lượt đơn thư (đơn khiếu nại: 01 đơn; tố cáo: 03 đơn; kiến nghị, phản ánh thuộc thẩm quyền giải quyết: 35 đơn; kiến nghị, phản ánh không thuộc thẩm quyền giải quyết: 02 đơn); nội dung khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh tập trung chủ yếu vào các lĩnh vực như đất đai, xây dựng nông thôn mới, chính sách hộ nghèo, bồi thường thiệt hại do sự cố môi trường biển. Sau khi tiếp nhận đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân, Chủ tịch UBND xã đã chỉ đạo công chức được phân công tiếp công dân, phối hợp với cán bộ, công chức liên quan xử lý 41/41 đơn thư, đạt tỷ lệ 100% đơn thư tiếp nhận, đồng thời chỉ đạo giải quyết 39/39 đơn thư thuộc thẩm quyền và thông báo kết quả giải quyết theo quy định của pháp luật. Đối với 02 đơn kiến nghị, phản ánh của công dân không thuộc thẩm quyền, cán bộ, công chức tiếp công dân đã hướng dẫn công dân kiến nghị, phản ánh đến đúng cơ quan có thẩm quyền để giải quyết theo quy định của pháp luật.

Qua thanh tra cho thấy, việc chấp hành pháp luật về tiếp công dân của Chủ tịch UBND xã Quảng Đông vẫn tồn tại một số hạn chế, khuyết điểm, đó là:

+ UBND xã chưa bố trí phòng tiếp công dân riêng; việc chuẩn bị cơ sở vật chất phục vụ tiếp công dân còn sơ sài;

+ Tại phòng tiếp công dân chưa niêm yết Quy chế Tiếp công dân, Lịch tiếp công dân theo quy định; Lịch tiếp công dân chưa cụ thể ngày, giờ; họ tên, chức vụ, chức danh người tiếp công dân.

+ Việc tiếp công dân thực hiện ở một số mặt chưa đảm bảo đúng quy định của pháp luật: Chủ tịch UBND xã không trực tiếp tiếp công dân tại phòng tiếp công; thành phần tham gia tiếp công dân không có sự tham gia của đại diện cấp ủy, HĐND xã; cán bộ, công chức tiếp công dân khi tiếp công dân không mở Sổ tiếp công dân.

+ Không mở Sổ theo dõi tiếp công dân để ghi chép, theo dõi nội dung khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân;

+ Việc thực hiện chế độ bồi dưỡng đối với cán bộ, công chức thực hiện tiếp công dân chưa được quan tâm;

2. Việc chấp hành pháp luật về khiếu nại, tố cáo:

a. Việc theo dõi, tổng hợp tình hình khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh tại trụ sở tiếp công dân:

Trong thời kỳ thanh tra, UBND xã Quảng Đông đã tiếp nhận 41 đơn thư, trong đó: Đơn khiếu nại: 01 đơn; đơn tố cáo: 03 đơn; đơn kiến nghị, phản ánh: 37 đơn.

Kiểm tra Sổ đăng ký đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân, UBND xã đã mở Sổ theo dõi đăng ký và theo dõi, ghi chép đầy đủ số đơn tiếp nhận của công dân và phân loại đơn, xác định đúng thẩm quyền; trong đó, đơn thuộc thẩm quyền của Chủ tịch UBND xã Quảng Đông là 39 đơn; 02 đơn không thuộc thẩm quyền giải quyết của Chủ tịch UBND xã.

Tuy nhiên, trong thời kỳ thanh tra, UBND xã đã đăng ký, theo dõi 07 đơn ly hôn trong Sổ đăng ký đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân; việc ghi chép, theo dõi Sổ đăng ký đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân nội dung: Sổ công văn và ngày chuyên; hướng dẫn người khiếu nại; theo dõi kết quả giải quyết của cấp có thẩm quyền chưa được phản ánh đầy đủ.

b. Về thụ lý, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh:

Việc thụ lý, giải quyết đơn thuộc thẩm quyền đã được Chủ tịch UBND xã Quảng Đông quan tâm giải quyết. Sau khi tiếp nhận đơn, Chủ tịch UBND xã đã giao cho công chức Tư pháp – Hộ tịch phối hợp với cán bộ, công chức có liên quan kiểm tra, xác minh. Trên cơ sở đó báo cáo đề xuất tham mưu Chủ tịch UBND xã hướng giải quyết. Trong thời điểm thanh tra, UBND xã Quảng Đông đã giải quyết 39/39 đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân (đơn khiếu nại: 01 đơn; đơn tố cáo: 03 đơn; đơn kiến nghị, phản ánh: 35 đơn), tỷ lệ giải quyết đơn thư đạt 100%; thời hạn giải quyết, quy trình, hồ sơ, ưu tục giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh, cơ bản đảm bảo quy định của pháp luật về quyết định xác minh khiếu nại, tố cáo; các biên bản kiểm tra xác minh; báo cáo kết quả xác minh của Tổ xác minh; quyết định, kết luận giải quyết khiếu nại, tố cáo. Kết quả giải

quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân của Chủ tịch UBND xã cơ bản đã trả lời công dân bằng văn bản, được công dân đồng tình.

Tuy nhiên, qua kết quả kiểm tra cho thấy, trong quá trình giải quyết khiếu nại Biên bản công bố quyết định giải quyết khiếu nại của Chủ tịch UBND xã Quảng Đông được ghi chung với Biên bản xác minh nội dung khiếu nại; hồ sơ giải quyết đơn thư kiến nghị, phản ánh lưu chưa đầy đủ theo quy định.

c. Về công khai và thi hành quyết định, kết luận giải quyết khiếu nại, tố cáo đã có hiệu lực pháp luật:

Việc công khai quyết định giải quyết khiếu nại và các kết luận giải quyết tố cáo đã được Chủ tịch UBND xã quan tâm thực hiện; hình thức công khai chủ yếu là công bố tại các cuộc họp của UBND xã, Chủ tịch UBND xã đã chỉ đạo cán bộ, công chức liên quan và người khiếu nại, tố cáo thực hiện nghiêm túc quyết định, kết luận giải quyết khiếu nại, tố cáo đã có hiệu lực pháp luật.

d. Tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về khiếu nại, tố cáo:

Trong thời kỳ thanh tra, UBND xã Quảng Đông đã ban hành 03 văn bản liên quan đến việc tuyên truyền pháp luật về khiếu nại, tố cáo, cụ thể: Kế hoạch số 10/KH-UBND ngày 19/02/2016 của UBND xã Quảng Đông về triển khai thực hiện công tác phổ biến giáo dục pháp luật và tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo năm 2016; Kế hoạch số 11/KH-UBND ngày 22/02/2017 của UBND xã Quảng Đông về triển khai thực hiện công tác phổ biến, giáo dục pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo năm 2017; Quyết định số 05/QĐ-UBND ngày 28/01/2017 của UBND xã Quảng Đông về việc ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

Chất lượng xây dựng các văn bản triển khai tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về khiếu nại, tố cáo cơ bản đảm bảo chất lượng, đúng về thể thức. Trong thời kỳ thanh tra, UBND xã đã tổ chức tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về khiếu nại, tố cáo cho hơn 80 lượt người tham gia thông qua hình thức tổ chức hội nghị. Bên cạnh đó, UBND xã tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật trên hệ thống loa truyền thanh của xã; đối tượng chủ yếu là đội ngũ cán bộ, công chức và các tầng lớp nhân dân trong toàn xã; qua đó góp phần nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, công chức và quần chúng nhân dân trong việc chấp hành Luật khiếu nại, Luật Tố cáo.

đ. Về chế độ thông tin, báo cáo, quản lý và lưu trữ hồ sơ giải quyết vụ việc:

UBND xã Quảng Đông đã thực hiện cơ bản nghiêm túc chế độ thông tin, báo cáo về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo khi UBND huyện yêu cầu; tuy nhiên việc thực hiện chế độ thông tin, báo cáo định kỳ hàng tháng, hàng quý, hàng năm theo chỉ đạo của UBND huyện và hướng dẫn của cơ quan chuyên môn cấp trên có lúc chưa chủ động; việc lưu trữ, quản lý hồ sơ giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân chưa thực hiện đúng quy định của pháp luật, nhiều hồ sơ vụ việc UBND xã lưu chưa đầy đủ.

3. Việc chấp hành pháp luật về phòng, chống tham nhũng:

a. Việc xây dựng và thực hiện chương trình, kế hoạch phòng, chống tham nhũng:

Trong thời kỳ thanh tra, UBND xã Quảng Đông đã ban hành 02 văn bản liên quan đến phòng, chống tham nhũng, gồm: Kế hoạch số 23/KH-UBND ngày 10/6/2016 về thực hiện Đề án “Tuyên truyền, phổ biến pháp luật về phòng, chống tham nhũng, công ước của Liên hợp quốc về phòng, chống tham nhũng trong cán bộ, công chức, viên chức và nhân dân trên địa bàn xã Quảng Đông năm 2016”; Kế hoạch số 13/KH-UBND ngày 22/02/2017 về thực hiện Đề án “Tuyên truyền, phổ biến pháp luật về phòng, chống tham nhũng, công ước Liên hợp quốc về phòng, chống tham nhũng trong cán bộ, công chức, viên chức và nhân dân trên địa bàn xã Quảng Đông năm 2017”.

Tuy nhiên, qua kiểm tra cho thấy chất lượng của các kế hoạch chưa đảm bảo yêu cầu; Kế hoạch không đề cập đến mục đích, yêu cầu, cách thức tổ chức thực hiện, đặc biệt nội dung kế hoạch còn chung chung, chưa cụ thể.

b. Về tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng:

Năm 2016, UBND xã đã phối hợp với Thanh tra huyện tổ chức hội nghị tuyên truyền Luật Khiếu nại 2011, Luật Tố cáo 2011 với số lượng trên 80 lượt người tham gia. Bên cạnh đó, UBND xã đã thực hiện tuyên truyền phổ biến chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về phòng, chống tham nhũng trên hệ thống truyền thanh của UBND xã. Tuy nhiên, việc tuyên truyền trên hệ thống loa truyền thanh của xã, UBND xã không mở số theo dõi.

c. Về công khai, minh bạch hoạt động tài chính, ngân sách nhà nước:

Trên cơ sở Nghị quyết của Hội đồng nhân dân xã về quyết toán thu, chi ngân sách năm 2015, bổ sung dự toán thu, chi ngân sách 06 tháng đầu năm và tiếp tục thực hiện dự toán thu, chi ngân sách 06 tháng cuối năm 2016; Nghị quyết về dự toán thu, chi ngân sách năm 2016; Nghị quyết dự toán thu, chi ngân sách nhà nước năm 2017, UBND xã Quảng Đông đã ban hành các văn bản nhằm thực hiện công khai, minh bạch hoạt động tài chính, ngân sách nhà nước, cụ thể:

+ Quyết định số 09b/QĐ-UBND ngày 22/01/2016 về việc ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2016;

+ Quyết định số 139/QĐ-UBND ngày 06/9/2016 về việc công bố công khai số liệu quyết toán ngân sách năm 2015 đã được HĐND xã phê chuẩn tại Nghị quyết số 17/2016/NQ-HĐND ngày 05/8/2016 của HĐND xã Quảng Đông, với tổng thu ngân sách là 5.949.813.689 đồng, tổng chi ngân sách là 5.591.526.533 đồng;

+ Quyết định số 26b/QĐ-UBND ngày 22/02/2016 về công khai dự toán thu, chi ngân sách năm 2016 đã được HĐND xã phê chuẩn tại Nghị quyết số 03/2016/NQ-HĐND ngày 22/01/2016 của HĐND xã Quảng Đông; trong đó tổng số thu ngân sách: 4.348.074.837 đồng; tổng số chi ngân sách: 4.348.074.837 đồng;

+ Quyết định 139b/QĐ-UBND ngày 06/9/2016 về việc công khai dự toán điều chỉnh thu, chi ngân sách năm 2016 đã được HĐND xã phê chuẩn bổ sung dự toán thu, chi ngân sách 06 tháng đầu năm và tiếp tục thực hiện dự toán thu, chi ngân sách 06 tháng cuối năm 2016; tổng số thu ngân sách: 4.363.430.156 đồng; tổng số chi ngân sách: 4.363.430.156 đồng;

+ Quyết định số 06b/QĐ-UBND ngày 14/02/2017 của UBND xã Quảng Đông về việc công khai dự toán thu, chi ngân sách năm 2017 đã được HĐND xã phê chuẩn tại Nghị quyết số 22/2016/NQ-HĐND ngày 30/12/2016 của HĐND xã Quảng Đông; trong đó, tổng số thu ngân sách: 4.866.000.000 đồng; tổng số chi ngân sách: 4.866.000.000 đồng;

Qua thanh tra cho thấy, UBND xã Quảng Đông đã công khai hoạt động tài chính, ngân sách cơ bản đảm bảo đúng quy định của pháp luật về hình thức, nội dung và thời điểm công khai theo quy định tại Thông tư số 03/2005/TT-BTC ngày 06/01/2005 của Bộ Tài chính.

d. Về công khai, minh bạch trong mua sắm công:

Trong thời kỳ thanh tra, UBND xã Quảng Đông đã ban hành 04 văn bản nhằm thực hiện công khai, minh bạch trong mua sắm công, cụ thể:

+ Quyết định số 72b/QĐ-UBND ngày 12/5/2016 về công khai dự toán mua sắm tài sản nhà nước năm 2016;

+ Quyết định số 78b/QĐ-UBND ngày 15/6/2016 về công khai kết quả thực hiện mua sắm tài sản nhà nước năm 2016;

+ Quyết định số 178b/QĐ-UBND ngày 19/12/2016 về công khai dự toán mua sắm tài sản nhà nước năm 2016;

+ Quyết định số 179b/QĐ-UBND ngày 22/12/2016 về công khai kết quả thực hiện mua sắm tài sản nhà nước năm 2016.

Việc công khai, minh bạch trong mua sắm công đã được UBND xã tổ chức thực hiện nghiêm túc, nội dung, hình thức, thời gian đảm bảo theo quy định tại các Điều 3, 4, 5 6 Thông tư 89/2010/TT-BTC ngày 16/6/2010 của Bộ Tài chính.

đ. Về công khai, minh bạch việc huy động và sử dụng các khoản đóng góp của nhân dân:

Trong thời kỳ thanh tra, UBND xã Quảng Đông đã thu các khoản đóng góp của nhân dân với số tiền là 101.570.000 đồng, thực hiện chi 67.050.000 đồng, các khoản thu chủ yếu là thu quỹ đền ơn đáp nghĩa, quỹ vì người nghèo, quỹ Quốc phòng, an ninh. UBND xã đã ban hành 02 văn bản nhằm công khai, minh bạch việc huy động và sử dụng khoản đóng góp của nhân dân, gồm: Quyết định số 60b/QĐ-UBND ngày 30/3/2016 về công khai các khoản đóng góp của nhân dân năm 2015; Quyết định số 36/QĐ-UBND ngày 30/3/2017 về công khai các khoản đóng góp của nhân dân năm 2016. Nội dung, hình thức và thời điểm công khai cơ bản đảm bảo theo quy định tại Mục 2, Chương II, Thông tư số 19/2005/TT-BTC ngày 11/3/2005 của Bộ Tài chính.

III. KẾT LUẬN VÀ KIẾN NGHỊ:

1. Kết luận:

a. Những mặt đã làm được:

- Về công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật:

Trong thời kỳ thanh tra, UBND xã Quảng Đông đã xây dựng 05 văn bản triển khai công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng; trong đó: 03 văn bản về tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về khiếu nại, tố cáo; 02 văn bản triển khai tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng; thực hiện tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về khiếu nại, tố cáo, phòng, chống tham nhũng; ngoài ra tuyên truyền trên hệ thống loa truyền thanh của xã. Công tác quản lý nhà nước về phổ biến, giáo dục pháp luật được Chủ tịch UBND xã Quảng Đông chỉ đạo triển khai thực hiện cơ bản đúng theo Quy định tại Điều 6, khoản 2, Điều 27 Luật Phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2012. Qua đó, từng bước nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức và các tầng lớp nhân dân trên địa bàn xã về chủ trương, đường lối của Đảng, pháp luật của Nhà nước về khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh và phòng, chống tham nhũng.

- Về công tác tiếp dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân:

UBND xã Quảng Đông đã ban hành Quy chế tiếp công dân; Công tác tiếp công dân được giao cho Chủ tịch UBND xã và phân công một công chức Tư pháp – Hộ tịch đủ điều kiện, tiêu chuẩn tiếp công dân 01 ngày trong tuần; việc ban hành Quy chế tiếp công dân và phân công cán bộ, công chức tiếp công dân theo quy định tại điểm a, c, d, khoản 2, Điều 15, Luật Tiếp công dân năm 2013; phân công cán bộ, công chức tiếp công dân thường xuyên và đột xuất khi có công dân đến trụ sở tiếp công dân theo quy định tại khoản 3, điều 18, Luật Tiếp công dân 2013; việc mở Sổ đăng ký đơn khiếu nại, tố cáo của công dân và thực hiện phân loại đơn, xác định thẩm quyền giải quyết đơn thư của công dân cơ bản đúng quy định của pháp luật.

Trong thời kỳ thanh tra, Chủ tịch UBND xã Quảng Đông đã chỉ đạo xử lý, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị phản ánh thuộc thẩm quyền đảm bảo về trình tự, thủ tục theo quy định của Luật Khiếu nại 2011, Luật Tố cáo 2011.

- Về công tác phòng, chống tham nhũng:

Trong thời kỳ thanh tra, UBND xã Quảng Đông đã xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ trong đó quy định rõ chế độ, định mức, tiêu chuẩn về quyền lợi đối với từng chức danh trong cơ quan mình theo quy định tại Điều 34, Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2005; Chủ tịch UBND xã đã ban hành 13 văn bản triển khai công tác phòng, chống tham nhũng; trong đó: 02 kế hoạch phòng, chống tham nhũng; 05 quyết định thực hiện việc công, minh bạch hoạt động tài chính, ngân sách nhà nước; 04 quyết định công khai, minh bạch trong mua sắm công và 02 quyết định công khai, minh bạch việc huy động và sử dụng các khoản đóng góp của nhân dân.

Nội dung, hình thức, thời gian công khai, minh bạch được Chủ tịch UBND xã Quảng Đông chỉ đạo thực hiện đảm bảo đúng quy định tại Mục 4, Thông tư 03/2005/TT-BTC ngày 06/01/2005 của Bộ Tài chính.

b. Những tồn tại, hạn chế:

- Công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật: Việc tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật trên hệ thống truyền thanh của xã chưa được cập nhật, thông kê thường xuyên vào Sổ theo dõi phát thanh của xã, không thực hiện đúng quy định tại điểm đ, khoản 1, Điều 6 Luật Phổ biến, giáo dục pháp luật.

- Về công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân:

+ Lịch tiếp công dân chưa cụ thể ngày, giờ, họ tên, chức vụ, chức danh người tiếp công dân theo quy định tại khoản 2, Điều 5 Quyết định số 31/2014/QĐ-UBND ngày 04/12/2014 của UBND tỉnh Quảng Bình; chưa bố trí phòng tiếp công dân riêng; việc chuẩn bị cơ sở vật chất phục vụ tiếp công dân còn sơ sài chưa đúng quy định tại điểm b, khoản 2, Điều 15 Luật Tiếp công dân năm 2013;


+ Chưa niêm yết Quy chế tiếp công dân, Lịch tiếp công dân tại phòng tiếp công dân theo quy định tại khoản 2, Điều 5 Quyết định số 31/2014/QĐ-UBND ngày 04/12/2014 của UBND tỉnh Quảng Bình.

+ Chủ tịch UBND xã không tiếp công dân tại phòng tiếp công dân mà tiếp công dân tại phòng làm việc là không đúng quy định tại điểm đ, khoản 2, Điều 15, Luật Tiếp công dân năm 2013; điểm c, khoản 2, Điều 8, Quyết định số 31/2014/QĐ-UBND ngày 04/12/2014 của UBND tỉnh Quảng Bình;

+ Công chức tiếp công dân không mở Sổ tiếp công dân để ghi chép, theo dõi nội dung khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân là không đúng quy định tại khoản 2, Điều 25 Luật Tiếp công dân 2013 và các Điều 10, 19, 29 Thông tư 06/2014/TT-TTCT ngày 31/10/2014 của Thanh tra Chính phủ;

+ Công tác lưu trữ hồ sơ kiến nghị, phản ánh chưa đảm bảo đúng quy định của pháp luật;

+ UBND xã chưa quan tâm đến việc chi bồi dưỡng đối với cán bộ, công chức làm công tác tiếp dân, xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh theo quy định tại Thông tư số 46/2012/BTC-TTCT và Quyết định số 07/2013/QĐ-UBND ngày 25/3/2013 của UBND tỉnh Quảng Bình.

Trong thời kỳ thanh tra, UBND xã đã đăng ký, theo dõi 07 đơn ly hôn trong Sổ đăng ký đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân là không đúng quy định của pháp luật; việc ghi chép, theo dõi Sổ đăng ký đơn thư chưa phản ánh đầy đủ các nội dung theo quy định. Kết quả thanh tra cũng cho thấy, trong quá trình giải quyết khiếu nại Biên bản công bố quyết định giải quyết khiếu nại của Chủ tịch UBND xã được ghi chung với Biên bản xác minh; hồ sơ giải quyết đơn kiến nghị, phản ánh lưu chưa đầy đủ theo quy định; 

- Về công tác phòng, chống tham nhũng: Việc xây dựng kế hoạch phòng, chống tham nhũng chưa đảm bảo chất lượng, kế hoạch không đề cập đến mục đích, yêu cầu, tổ chức thực hiện; nội dung kế hoạch còn chung chung; Kế hoạch phòng, chống tham nhũng năm 2016, UBND xã chậm ban hành; UBND xã chưa chú trọng tổ chức hội nghị chuyên đề về tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng.

c. Nguyên nhân của tồn tại, hạn chế

- Nguyên nhân khách quan:

+ Văn bản quy phạm pháp luật quy định quy chế tiếp công dân trên địa bàn tỉnh Quảng Bình có sự điều chỉnh, thay thế dẫn đến áp dụng chưa đúng ở một số nội dung.

+ Pháp luật về phòng, chống tham nhũng từ năm 2005 đến năm 2012 có sự điều chỉnh, bổ sung ở những thời điểm khác, một số nội dung còn chưa cụ thể gây khó khăn trong triển khai tổ chức thực hiện.

+ Xã Quảng Đông là xã có điều kiện kinh tế - xã hội còn gặp nhiều khó khăn nên cũng ảnh hưởng đến việc bố trí phòng, cơ sở vật chất phục vụ tiếp công dân.

- Nguyên nhân chủ quan:

+ Công tác lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy đảng, chính quyền chưa thực sự quyết liệt đối với công tác tiếp công dân dẫn đến việc cán bộ, công chức được phân công phụ trách công tác tiếp công dân chưa thực hiện đầy đủ các quy định của pháp luật về tiếp công dân.

+ Công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân và phòng, chống tham nhũng chưa mang lại hiệu quả thiết thực.

+ Công chức được phân công trực tiếp tiếp công dân là kiêm nhiệm nên đã phần nào ảnh hưởng đến chất lượng và hiệu quả công việc.

+ Trình độ nhận thức và hiểu biết của một số công dân về các quy định của pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo còn nhiều hạn chế, vì vậy đã gây khó khăn trong quá trình tổ chức thực hiện.

2. Kiến nghị

a. Đối với Chủ tịch UBND xã Quảng Đông

- Chủ tịch UBND xã Quảng Đông và công chức được phân công tiếp công dân nghiêm túc rút kinh nghiệm về những thiếu sót, tồn tại đã nêu ở phần kết luận.

- Chỉ đạo khắc phục những tồn tại, hạn chế được nêu tại phần kết luận thanh tra; thực hiện đúng quy định của pháp luật về công tác tiếp dân, đặc biệt chỉ đạo thực hiện đúng quy trình tiếp công dân; công bố Lịch tiếp công dân theo quy định của pháp luật; cán bộ, công chức được phân công tiếp dân phải mở Sổ tiếp công dân để ghi chép, theo dõi nội dung khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân tại buổi tiếp công dân; bố trí phòng tiếp công dân riêng và niêm yết nội quy,

quy chế, Lịch tiếp công dân tại phòng tiếp công dân theo quy định; Chủ tịch UBND xã phải trực tiếp tiếp công dân tại phòng tiếp công dân theo quy định của pháp luật; thực hiện nghiêm công tác lưu trữ hồ sơ sau khi giải quyết xong đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân; thực hiện nghiêm chế độ báo cáo định kỳ hàng tháng, hàng quý, hàng năm và báo cáo kịp thời khi có yêu cầu của UBND huyện.

- Hàng năm xây dựng kế hoạch phòng, chống tham nhũng theo quy định; chỉ đạo tổ chức thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng, tránh hình thức, chiếu lệ; xem công tác tuyên truyền Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo và Luật phòng, chống tham nhũng là việc làm thường xuyên trong công tác tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật hàng năm của xã; việc tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật trên hệ thống truyền thanh của xã phải được cập nhật vào Sổ theo dõi để thuận lợi trong quản lý, điều hành.

- Bố trí nguồn kinh phí hỗ trợ cán bộ, công chức phụ trách công tác tiếp công dân theo quy định tại Thông tư số 46/2012/BTC-TTCP và Quyết định số 07/2013/QĐ-UBND ngày 25/3/2013 của UBND tỉnh Quảng Bình ban hành quy định chế độ bồi dưỡng đối với cán bộ, công chức làm công tác tiếp dân, xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh trên địa bàn tỉnh Quảng Bình.

b. Đối với Đảng ủy và HĐND xã Quảng Đông:

- Đối với Đảng ủy xã Quảng Đông: Tiếp tục tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo Ủy ban nhân dân xã Quảng Đông trong việc thực hiện công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân thuộc thẩm quyền và công tác phòng, chống tham nhũng tại địa phương.

- Đối với Thường trực HĐND xã Quảng Đông: Tăng cường giám sát đối với UBND xã về công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân và công tác phòng, chống tham nhũng theo quy định.

Trên đây là Kết luận của Chánh Thanh tra huyện về nội dung thanh tra việc chấp hành quy định của pháp luật về tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng tại UBND xã Quảng Đông. /.

Nơi nhận:

- Thanh tra tỉnh; | (Để B/c)
- Chủ tịch UBND huyện;
- TT. Đảng ủy xã Quảng Đông;
- TT. HĐND xã Quảng Đông;
- UBND xã Quảng Đông;
- Lưu: HS.TTr



CHÁNH THANH TRA

Trần Quang Trung