

Số: /KH-UBND

Quảng Trách, ngày tháng năm 2020

## **KẾ HOẠCH**

### **Tổng kết, rà soát việc công nhận người có công với cách mạng**

Thực hiện Kế hoạch số 2059/KH-UBND ngày 11/11/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Bình về việc ban hành kế hoạch Tổng kết, rà soát việc công nhận người có công với cách mạng. UBND huyện Quảng Trách ban hành Kế hoạch tổ chức thực hiện như sau:

#### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

##### **1. Mục đích**

Nhằm đánh giá, thống kê việc công nhận người có công với cách mạng theo Pháp lệnh Ưu đãi người có công với cách mạng trên địa bàn huyện (từ năm 2013 đến năm 2020) làm căn cứ, đề xuất liên quan xây dựng chính sách ưu đãi người có công với cách mạng.

##### **2. Yêu cầu**

- Tập trung thống kê việc thực hiện công nhận người có công với cách mạng tại các xã, thị trấn trên địa bàn huyện.

- Đánh giá những hạn chế, bất cập trong công tác công nhận người có công với cách mạng. Mỗi đánh giá cần cụ thể, chỉ rõ điều kiện, căn cứ xác nhận nào, quy trình thủ tục nào, bất cập là gì, kiến nghị hướng sửa đổi để phù hợp với thực tiễn giải quyết (nếu có); không đánh giá chung chung, hình thức; tránh đi sâu vào việc báo cáo thành tích đã xác nhận được người có công với cách mạng.

- Việc tổ chức tổng kết phải được tiến hành nghiêm túc, thiết thực, hiệu quả và tiết kiệm. Đảm bảo dân chủ, khách quan và toàn diện theo đúng nội dung, mục đích, tiến độ đề ra.

- Nội dung tổng kết phải bám sát những quy định về điều kiện, tiêu chuẩn và thủ tục hồ sơ công nhận người có công với cách mạng (quy định tại Pháp lệnh Ưu đãi người có công với cách mạng và các văn bản hướng dẫn); phản ánh đúng tình hình thực tế; phân tích, đánh giá kèm theo số liệu cụ thể.

- Phân công nhiệm vụ hợp lý, xác định rõ trách nhiệm của từng cơ quan, đơn vị có thẩm quyền triển khai thực hiện công tác công nhận người có công với cách mạng, đảm bảo có sự phối hợp của các cơ quan liên quan trong việc thực hiện các nội dung tổng kết.

#### **II. NỘI DUNG TỔNG KẾT**

1. Về thống kê, rà soát việc công nhận người có công với cách mạng theo Pháp lệnh Ưu đãi người có công với cách mạng, gồm:

- a) Người hoạt động cách mạng trước ngày 01 tháng 01 năm 1945;
- b) Người hoạt động cách mạng từ ngày 01 tháng 01 năm 1945 đến ngày khởi nghĩa tháng Tám năm 1945;
- c) Liệt sĩ;
- d) Bà mẹ Việt Nam anh hùng;
- đ) Anh hùng Lực lượng vũ trang nhân dân;
- e) Anh hùng Lao động trong thời kỳ kháng chiến;
- g) Thương binh, người hưởng chính sách như thương binh;
- h) Bệnh binh;
- i) Người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học;
- k) Người hoạt động cách mạng, hoạt động kháng chiến bị địch bắt tù, đày;
- l) Người hoạt động kháng chiến giải phóng dân tộc, bảo vệ Tổ quốc và làm nghĩa vụ quốc tế;
- m) Người có công giúp đỡ cách mạng.

2. Số liệu báo cáo tổng kết, rà soát việc công nhận người có công với cách mạng tính từ ngày **01/01/2013 đến ngày 30/6/2020**.

3. Đánh giá kết quả đạt được trong việc công nhận người có công với cách mạng, trong đó tập trung vào các nội dung: tình hình thực hiện thủ tục hồ sơ tại các cơ quan, đơn vị (như: tình hình thực hiện công tác xét duyệt, xác nhận ở các xã); thực hiện các văn bản hướng dẫn từ Trung ương đến địa phương (công tác tuyên truyền, phổ biến; công tác kiểm tra việc thực hiện xác nhận; công tác bố trí nguồn nhân lực thực hiện...), tác động của việc công nhận người có công với cách mạng đến sự phát triển, ổn định tình hình chính trị, kinh tế - xã hội tại địa phương.

4. Đánh giá toàn diện các quy định về điều kiện, căn cứ xác nhận và thủ tục hồ sơ công nhận người có công với cách mạng. Thông qua đó, nêu rõ những bất cập, hạn chế trong quá trình công nhận người có công với cách mạng, đồng thời phân tích rõ nguyên nhân khách quan và chủ quan của những hạn chế, bất cập; xác định những vấn đề mới nảy sinh trong thực tiễn công nhận người có công với cách mạng.

5. Đề xuất, kiến nghị hướng sửa đổi nhằm hoàn thiện chính sách ưu đãi người có công với cách mạng.

6. Xem xét, đề xuất khen thưởng đối với tập thể và cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác công nhận người có công với cách mạng.

### **III. HÌNH THỨC TỔNG KẾT**

1. Ở các xã: Xây dựng báo cáo tổng kết (mời cấp ủy, mặt trận tổ quốc, các đoàn thể chính trị - xã hội đóng góp, hoàn chỉnh) gửi Ủy ban nhân dân huyện (qua Phòng Lao động – TB&XH) tổng hợp.

Thời gian hoàn thành: Trước ngày 19/11/2020.

2. Ở huyện: Giao Phòng Lao động -TBXH căn cứ vào tình hình thực tế đề tham mưu lãnh đạo huyện có thể tổ chức hội nghị tổng kết hoặc tổ chức họp tổng kết, mời các ban, ngành, đoàn thể có liên quan. Lập báo cáo gửi Ủy ban nhân dân tỉnh (qua Sở Lao động - Thương binh và Xã hội).

Thời gian hoàn thành: Trước ngày 22/11/2020.

### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội**

- Hướng dẫn, đôn đốc hoạt động tổng kết, rà soát việc công nhận người có công với cách mạng ở các phòng, ban ngành có liên quan và các xã, thị trấn về nội dung tổng kết, rà soát nhằm bảo đảm tính thống nhất trong thực hiện cũng như bảo đảm đúng mục đích, yêu cầu của việc tổng kết. Rà soát, đánh giá việc công nhận người có công với cách mạng đối với các nhóm đối tượng do ngành trực tiếp thực hiện ở khoản 1 mục II của Kế hoạch này.

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan tổng hợp kết quả tổng kết của các phòng, ban ngành, Ủy ban nhân dân các xã; xây dựng Báo cáo trình UBND huyện quyết định tổ chức hội nghị tổng kết hoặc tổ chức họp tổng kết. Tham mưu UBND huyện báo cáo kết quả thực hiện tổng kết, rà soát công nhận người có công với cách mạng trên địa bàn huyện gửi Sở Lao động - Thương binh và Xã hội.

Phối hợp với Phòng Nội vụ tham mưu UBND huyện khen thưởng hoặc đề nghị Sở Lao động - Thương binh và Xã hội khen thưởng đối với tập thể và cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác công nhận người có công với cách mạng.

#### **2. Ủy ban nhân dân các xã**

Chỉ đạo và tổ chức thực hiện công tác tổng kết, rà soát việc công nhận người có công với cách mạng tại địa phương đảm bảo đúng tiến độ và nội dung nêu tại mục II, III của Kế hoạch này.

#### **3. Về nội dung báo cáo và công tác khen thưởng**

3.1. Về nội dung báo cáo và số liệu theo đề cương và phụ lục (*đính kèm*). Các phòng, ban, ngành, UBND các xã gửi báo cáo bằng văn bản về UBND huyện (qua Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội) theo thời gian quy định tại mục III của Kế hoạch này, đồng thời kèm theo file mềm về địa chỉ: [kimhuepldtbxhqtrach@gmail.com](mailto:kimhuepldtbxhqtrach@gmail.com)

3.2. Về khen thưởng: Phòng Lao động – TB&XH tham mưu UBND huyện lựa chọn, giới thiệu 01 tập thể và 01 cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác tham mưu tổ chức thực hiện xác nhận người có công với cách mạng đề nghị Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội hoặc Chủ tịch UBND tỉnh tặng Bằng khen; mỗi xã xét chọn, giới thiệu 01 tập thể và 01 cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác tham mưu tổ chức thực hiện xác nhận người có công với cách mạng đề Chủ tịch UBND huyện hoặc Giám đốc Sở Lao động - TBXH tặng Giấy khen.

Đối với UBND các xã tùy tình hình thực tế quyết định khen thưởng động viên đối với các tổ chức, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác tổ chức thực hiện xác nhận người có công với cách mạng ở địa phương.

## V. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện hội nghị tổng kết, báo cáo rà soát việc công nhận người có công với cách mạng được sử dụng trong dự toán chi ngân sách nhà nước năm 2020 theo phân cấp quản lí.

Yêu cầu Thủ trưởng các phòng, ban, ngành liên quan, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã căn cứ nội dung Kế hoạch này tổ chức triển khai thực hiện đạt kết quả./.

### **Nơi nhận:**

- TT Huyện ủy;
- TT HĐND huyện;
- Chủ tịch, P.Chủ tịch UBND huyện;
- Phòng Nội vụ;
- UBND 17 xã;
- Lưu: VT, LĐ-TBXH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Hoàng Anh**