

Số: 20 /TB-HĐND

Quảng Trách, ngày 27 tháng 5 năm 2020

THÔNG BÁO

Nội dung Hội nghị liên tịch chuẩn bị Kỳ họp thường lệ giữa năm 2020 HĐND huyện Khoá XIX, nhiệm kỳ 2016 - 2021

Ngày 27 tháng 5 năm 2020, Thường trực HĐND huyện tổ chức Hội nghị liên tịch bàn nội dung, chương trình Kỳ họp thứ 14 (Kỳ họp thường lệ giữa năm 2020), do đồng chí Vũ Thị Mai - Ủy viên Ban Thường vụ, Phó Chủ tịch Thường trực HĐND huyện chủ trì; tham dự hội nghị có các đồng chí trong Thường trực HĐND huyện, đại diện Lãnh đạo UBND huyện, Ủy ban MTTQVN huyện; các Phó Ban của HĐND, Tổ trưởng Tổ đại biểu HĐND huyện; Viện kiểm sát nhân dân, Tòa án nhân dân huyện; Chi cục Thi hành án dân sự huyện; các phòng, ban chuyên môn và đơn vị liên quan.

Trên cơ sở dự kiến nội dung, chương trình tổ chức kỳ họp và ý kiến phát biểu của các thành viên tham dự hội nghị, đồng chí Phó Chủ tịch Thường trực HĐND huyện kết luận các nội dung như sau:

I. CHƯƠNG TRÌNH TỔ CHỨC KỶ HỌP

Kỳ họp thứ 14 của HĐND huyện khoá XIX dự kiến tổ chức trong 02 ngày, từ ngày 16 đến ngày 17 tháng 7 năm 2020 (Thứ 5 và thứ 6).

II. NỘI DUNG KỶ HỌP

1. Các báo cáo trình HĐND huyện tại kỳ họp

1.1. Báo cáo do Thường trực, các Ban HĐND huyện trình:

1. Báo cáo tình hình hoạt động 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2020 của HĐND huyện.

2. Báo cáo kết quả thẩm tra các báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết của Ban Kinh tế - Xã hội HĐND huyện thuộc lĩnh vực Ban phụ trách.

3. Báo cáo kết quả thẩm tra các báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết của Ban Pháp chế HĐND huyện thuộc lĩnh vực Ban phụ trách.

4. Báo cáo tình hình hoạt động 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2020 của Ban kinh tế - xã hội HĐND huyện.

5. Báo cáo tình hình hoạt động 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2020 của Ban Pháp chế HĐND huyện.

1.2. Báo cáo do UBND huyện trình:

1. Báo cáo tình hình thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội 6 tháng cuối năm 2020.

2. Báo cáo quyết toán ngân sách nhà nước trên địa bàn năm 2019. Tình hình thực hiện ngân sách nhà nước 6 tháng đầu năm và những biện pháp chủ yếu thực hiện ngân sách nhà nước huyện 6 tháng cuối năm 2020.

3. Báo cáo về kết quả thực hiện các kết luận của Chủ tọa tại Kỳ họp thứ 12 - HĐND huyện khóa XIX, nhiệm kỳ 2016 - 2021.

4. Báo cáo kết quả thực hiện công tác chỉ đạo điều hành 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2020.

5. Báo cáo về kết quả giải quyết và trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri trước Kỳ họp thứ 14 của HĐND huyện khóa XIX.

6. Báo cáo về tình hình giải quyết khiếu nại, tố cáo 06 tháng đầu năm và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2020.

7. Báo cáo về công tác phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí ở địa phương 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2020.

8. Báo cáo về công tác phòng, chống tội phạm và vi phạm pháp luật ở địa phương 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2020.

9. Báo cáo danh mục các dự án dự kiến đầu tư công trung hạn giai đoạn 2021 - 2025.

1.3. Báo cáo do các cơ quan tư pháp trình:

1. Báo cáo tình hình hoạt động của Tòa án nhân dân huyện 6 tháng đầu năm 2020 và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm.

2. Báo cáo tình hình hoạt động của Viện Kiểm Sát nhân dân huyện 6 tháng đầu năm 2020 và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm.

3. Báo cáo của Chi cục Thi hành án dân sự huyện về thi hành án dân sự 6 tháng đầu năm 2020 và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm.

1.4. Báo cáo do Ủy ban MTTQVN huyện trình:

1. Báo cáo về những ý kiến, kiến nghị của cử tri và Nhân dân trước Kỳ họp thường lệ giữa năm 2020 của HĐND huyện khóa XIX.

2. Báo cáo về công tác Mặt trận tham gia xây dựng chính quyền 6 tháng đầu năm 2020 và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm.

2. Các dự thảo nghị quyết (kèm tờ trình) trình HĐND huyện tại kỳ họp

1. Nghị quyết về chương trình giám sát của Hội đồng nhân dân huyện năm 2021.

2. Nghị quyết về tiếp tục thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội huyện năm 2020.

3. Nghị quyết về phê chuẩn tổng quyết toán ngân sách nhà nước huyện năm 2019.

4. Nghị quyết về việc cho thôi làm nhiệm vụ đại biểu Hội đồng nhân dân huyện Quảng Trạch khóa XIX, nhiệm kỳ 2016 - 2021.

5. Nghị quyết về điều chỉnh chủ trương đầu tư dự án: Hạ tầng kỹ thuật khu quy hoạch khu vực thôn 1 Tú loan, xã Quảng Hưng (giai đoạn 1).

III. KẾ HOẠCH CHUẨN BỊ

1. Về công tác tiếp xúc cử tri

- Thời gian tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND huyện: Ngày **04/6/2020**, kết hợp đợt tiếp xúc cử tri với đại biểu HĐND tỉnh tại 02 điểm: xã Cảnh Dương và xã Quảng Phương. (lịch tiếp xúc cử tri cụ thể sẽ được thông báo sau).

- Nội dung tiếp xúc: Đại biểu HĐND huyện báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội 5 tháng đầu năm 2020; thông báo chương trình, nội dung Kỳ họp thường lệ giữa năm 2020 của HĐND huyện; báo cáo kết quả giải quyết, trả lời ý kiến, kiến nghị cử tri của các phòng, ngành, địa phương có liên quan sau Kỳ họp thứ 12, HĐND huyện và thu thập ý kiến, kiến nghị của cử tri để Thường trực HĐND huyện đề nghị UBND huyện chỉ đạo giải quyết, trả lời.

- Ban Thường trực UBMTTQVN huyện thông báo địa điểm, danh sách các đại biểu tiếp xúc tại các điểm và thời gian cụ thể sau khi thống nhất với Thường trực HĐND và Ban Thường trực UBMTTQVN các xã. Chủ trì hội nghị tiếp xúc cử tri thực hiện theo nội quy quy định.

- Văn phòng HĐND và UBND huyện tham mưu chuẩn bị các nội dung tiếp xúc cử tri, các tài liệu liên quan và điều kiện cần thiết khác để tổ chức tốt hội nghị tiếp xúc cử tri theo đúng thời gian đã đề ra.

- Đề nghị UBND huyện chỉ đạo phân công lãnh đạo các phòng, ban chuyên môn, các cơ quan, đơn vị và địa phương tham gia tiếp xúc cử tri để tiếp thu, giải trình các ý kiến, kiến nghị của cử tri.

- Đài Truyền thanh - Truyền hình huyện bố trí phóng viên dự và đưa tin về hội nghị tiếp xúc cử tri của Đại biểu HĐND huyện.

- Ngay sau đợt tiếp xúc cử tri, Văn phòng HĐND và UBND huyện phối hợp với thư ký UBMTTQVN huyện, thư ký các Tổ đại biểu HĐND huyện tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri để tiến hành họp giữa TT HĐND, TT UBMTTQVN huyện với Tổ trưởng Tổ đại biểu thống nhất các ý kiến, kiến nghị của cử tri gửi UBND huyện chỉ đạo các phòng, ban, ngành chức năng trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri.

2. Về chuẩn bị các báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết

2.1. Đối với các báo cáo:

- Thường trực HĐND huyện chuẩn bị: Báo cáo tình hình hoạt động 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2020 của HĐND huyện.

- Ủy ban nhân dân huyện, Ủy ban MTTQVN huyện, các Ban của HĐND huyện, Tòa án nhân dân, Viện kiểm sát nhân dân huyện, Thi hành án dân sự huyện, các cơ quan liên quan chuẩn bị các báo cáo đã nêu tại Mục II.

2.2. Các tờ trình, dự thảo nghị quyết:

- Thường trực HĐND huyện chuẩn bị 02 dự thảo nghị quyết kèm tờ trình:

+ Nghị quyết về chương trình giám sát của Hội đồng nhân dân huyện năm 2021;

+ Nghị quyết về việc cho thôi làm nhiệm vụ đại biểu Hội đồng nhân dân huyện Quảng Trạch khóa XIX, nhiệm kỳ 2016 - 2021.

- UBND huyện chuẩn bị 03 dự thảo nghị quyết kèm tờ trình đảm bảo thời gian phục vụ công tác thẩm tra của các Ban HĐND huyện:

+ Nghị quyết về tiếp tục thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội huyện năm 2020;

+ Nghị quyết về phê chuẩn tổng quyết toán ngân sách nhà nước huyện năm 2019;

+ Nghị quyết về điều chỉnh chủ trương đầu tư dự án: Hạ tầng kỹ thuật khu quy hoạch khu vực thôn 1 Tú loan, xã Quảng Hưng (giai đoạn 1).

3. Về thẩm tra các báo cáo và dự thảo nghị quyết

* *Ban Kinh tế - Xã hội thẩm tra các báo cáo, tờ trình và dự thảo các nghị quyết:*

- Các báo cáo thuộc lĩnh vực kinh tế - xã hội.

- Các tờ trình và dự thảo Nghị quyết:

+ Nghị quyết về tiếp tục thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội huyện năm 2020. *(những nội dung liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của Ban).*

+ Nghị quyết về phê chuẩn tổng quyết toán ngân sách nhà nước huyện năm 2019.

+ Nghị quyết về điều chỉnh chủ trương đầu tư dự án: Hạ tầng kỹ thuật khu quy hoạch khu vực thôn 1 Tú loan, xã Quảng Hưng (giai đoạn 1).

* *Ban Pháp chế thẩm tra các báo cáo, tờ trình và dự thảo nghị quyết:*

- Các báo cáo của các cơ quan Tư pháp trên địa bàn huyện, Báo cáo kinh tế - xã hội thuộc thẩm quyền của Ban.

- Các tờ trình, dự thảo nghị quyết:

+ Nghị quyết về tiếp tục thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội huyện năm 2020 *(những nội dung liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của Ban).*

+ Nghị quyết về chương trình giám sát của Hội đồng nhân dân huyện năm 2021.

+ Nghị quyết về việc cho thôi làm nhiệm vụ đại biểu Hội đồng nhân dân huyện Quảng Trạch khóa XIX, nhiệm kỳ 2016 - 2021.

4. Việc chuẩn bị và thời gian gửi các báo cáo, tờ trình và dự thảo nghị quyết

- Mốc thời gian làm báo cáo: từ ngày 01/01 đến ngày 30/6/2020.

- Để công tác chuẩn bị các tài liệu kỳ họp được tốt, đề nghị UBND huyện chỉ đạo:

+ Các phòng, ban chuyên môn liên quan tham mưu, giúp UBND huyện rà soát lại tiêu đề, nội dung và chuẩn bị các báo cáo, tờ trình và dự thảo nghị quyết đảm bảo chất lượng, tiến độ và đúng quy định pháp luật.

+ Phòng Tư Pháp phối hợp với các phòng, ban liên quan thẩm định các dự thảo nghị quyết trình tại kỳ họp đảm bảo các quy định của pháp luật về thẩm quyền, quy trình xây dựng, thể thức văn bản và các nội dung liên quan khác...

- Thời gian gửi báo cáo: Các cơ quan đơn vị phải đảm bảo đúng quy định về thời gian gửi báo cáo như sau:

+ Các báo cáo, tờ trình và dự thảo nghị quyết của UBND huyện, báo cáo của Tòa án nhân dân, Viện kiểm sát nhân dân và Thi hành án dân sự huyện gửi tới Thường trực, các Ban của HĐND huyện trước ngày **25/6/2020** để thẩm tra theo luật định.

+ Các Ban của HĐND huyện chủ động xây dựng kế hoạch giám sát, thẩm tra các báo cáo, tờ trình, đề án, dự thảo nghị quyết theo luật định.

+ Tất cả các báo cáo, báo cáo thẩm tra, tờ trình, dự thảo nghị quyết của kỳ họp phải được hoàn chỉnh và gửi về Thường trực HĐND (qua Văn phòng HĐND và UBND huyện) trước ngày **06/7/2020** để tổng hợp, phê duyệt gửi tới các đại biểu HĐND huyện trước khai mạc kỳ họp theo quy định.

+ Các báo cáo của các cơ quan, đơn vị trình trực tiếp tại kỳ họp phải ngắn gọn, đi thẳng vào nội dung. Tờ trình phải nêu rõ các căn cứ pháp lý, lý do, sự cần thiết phải ban hành nghị quyết, nội dung, bố cục rõ ràng.

5. Về sinh hoạt tổ đại biểu HĐND huyện

Sau khi tiếp xúc cử tri, nghiên cứu các báo cáo, tờ trình và dự thảo nghị quyết, các tổ tiến hành sinh hoạt tổ để đánh giá hoạt động của tổ 06 tháng đầu năm 2020, xây dựng kế hoạch hoạt động của tổ 06 tháng cuối năm; xây dựng kế hoạch tiếp xúc cử tri, tiếp công dân tại địa bàn ứng cử; nắm bắt tâm tư nguyện vọng của nhân dân đồng thời tiếp tục giám sát việc thực hiện Nghị quyết của HĐND huyện về nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội ở địa phương, việc giải quyết các đơn thư khiếu nại tố cáo, ý kiến kiến nghị của cử tri của UBND huyện và các cơ quan hữu quan; đồng thời phân công đại biểu đăng ký thảo luận, chất vấn tại kỳ họp...

6. Việc đảm bảo tốt các điều kiện phục vụ kỳ họp

6.1. Văn phòng HĐND và UBND huyện

Ngoài các báo cáo nêu trên, Văn phòng HĐND và UBND huyện có trách nhiệm giúp Thường trực HĐND huyện chuẩn bị:

- Gửi giấy triệu tập kèm theo chương trình kỳ họp tới đại biểu HĐND huyện trước 20 ngày trước ngày khai mạc kỳ họp. Gửi giấy mời đến khách mời tham dự kỳ họp, tiến hành phê duyệt tài liệu phục vụ kỳ họp.

- Gửi các tài liệu phục vụ cho kỳ họp tới đại biểu HĐND huyện nghiên cứu trước 05 ngày trước ngày khai mạc kỳ họp.

- Các báo cáo, tờ trình và dự thảo nghị quyết của Thường trực HĐND huyện và văn bản khác liên quan của kỳ họp.

- Đôn đốc các cơ quan liên quan hoàn thành các văn bản của kỳ họp, cung cấp tài liệu kỳ họp kịp thời tới đại biểu HĐND huyện theo thời gian quy định.

- Tổ chức các cuộc họp có liên quan đến nội dung thẩm tra, giám sát theo chương trình, kế hoạch của Thường trực, các Ban của HĐND huyện.

- Phối hợp với cơ quan thông tin đại chúng tuyên truyền cho kỳ họp. Đảm bảo nhân lực và các điều kiện cần thiết khác cho kỳ họp đạt kết quả tốt; thực hiện một số nhiệm vụ đột xuất khác khi Thường trực HĐND huyện phân công.

6.2. Đài Truyền thanh - Truyền hình huyện

- Tuyên truyền hoạt động tiếp xúc cử tri.

- Phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND huyện, Thư ký kỳ họp tuyên truyền, phổ biến các nội dung kỳ họp theo yêu cầu của Thường trực HĐND huyện.

- Phối hợp kiểm tra hệ thống loa phát thanh ở các xã, chuẩn bị các điều kiện để truyền thanh trực tiếp trong các ngày diễn ra kỳ họp trên địa bàn huyện.

Trên đây là thông báo nội dung, chương trình Kỳ họp thứ 14 -HĐND huyện khoá XIX, nhiệm kỳ 2016 - 2021. Thường trực HĐND huyện đề nghị Ủy ban nhân dân, Ủy ban MTTQVN huyện; các phòng, ban, ngành, đơn vị liên quan khẩn trương thực hiện theo đúng nội dung và tiến độ thông báo đề ra./.

Nơi nhận:

- Thường trực HĐND tỉnh;
- Văn phòng HĐND tỉnh;
- Thường trực Huyện ủy;
- TT HĐND, UBND, UBMTTQVN huyện;
- Các ban của HĐND huyện;
- VP Huyện ủy, VP HĐND&UBND huyện;
- Tòa án nhân dân, VKS nhân dân huyện;
- Chi cục Thi hành án huyện;
- Đại biểu HĐND huyện;
- Các phòng, ban, ngành liên quan;
- Đài TT - TH huyện;
- Trang thông tin điện tử huyện;
- Thường trực HĐND các xã;
- Lưu: VT, TH.

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**



Phạm Minh Thông